



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ชม.๕๓๐๐๑.๒/๖๒๘

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปและรายงานผลการฝึกอบรมศึกษาดูงานตามผลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบล
บ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ ชม. ๕๓๐๐๑.๒/๕๔๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านกลาง โดยจัดการฝึกอบรม เรื่อง บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดย นายจักรพันธ์ ประดับกุล ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ จากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ พร้อมคณะ และบรรยายเรื่องสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับประกันสังคม โดย นางสาวผ่องศรี กันทะลิก นักวิชาการแรงงานชำนาญการ จากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ณ หอประชุมเทศบาลตำบลบ้านกลาง ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยมีคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑๑ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมจำนวน ๑๐๘ คน

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

จากการอบรมในครั้งนี้มีผลการฝึกอบรมดังนี้

๑. สรุปผลการฝึกอบรม

๑.๑ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ภาคเข้าฟังการบรรยาย เรื่อง บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดย นายจักรพันธ์ ประดับกุล ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ จากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ พร้อมคณะ และภาคบรรยายเรื่องสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับประกันสังคม โดย นางสาวผ่องศรี กันทะลิก นักวิชาการแรงงานชำนาญการ จากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้ารับการอบรมการอบรมตามเป้าหมายของโครงการจำนวน ๑๑๑ คน จำนวนผู้เข้าอบรมตามจริง ๑๐๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ผลการอบรมผู้เข้ารับการอบรมภาคเข้าได้ทราบถึงสิทธิประโยชน์ของตนเองในเรื่องต่างๆ ของบำเหน็จบำนาญ ไม่ว่าจะเป็นวิธีการคำนวณเงินบำเหน็จ บำนาญ หลักเกณฑ์ต่างๆของบำเหน็จและบำนาญ เงินเพิ่ม ๒๕% ช่วงระยะเวลาที่วิคุณ เงินบำเหน็จตกทอด เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยเหลือ และอื่นๆ และในส่วนของภาคบรรยายเกี่ยวกับสิทธิสวัสดิการต่างๆ เกี่ยวกับประกันสังคม รวมไปถึงคำรักษาพยาบาลต่างๆ สิทธิต่างๆ ระหว่างทำงานและตอนเกษียณอายุราชการ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้ที่คณะวิทยากรถ่ายทอดไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประชาชนเกิดความพึงพอใจมากที่สุด

๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ

- เชิงปริมาณ ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑๑๑ คน มีทักษะความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๗.๓๐ วัดจากจำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ

- เชิงคุณภาพ

(๑.) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ทั้งในเรื่องบำเหน็จบำนาญและสิทธิประกันสังคมต่างๆ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริง

๓. ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

- ปัญหาและอุปสรรค ผู้เข้ารับการอบรมไม่ให้ความร่วมมือในการฟังบรรยายการอบรมตามกำหนดการ ส่งผลให้ในห้องการอบรมมีผู้เข้าร่วมรับฟังการบรรยายไม่ถึง ๕๐ % ของผู้เข้าร่วมการอบรมตามเป้าหมายของโครงการ

- แนวทางการแก้ไข ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีการสรุปและรายงานการอบรมฯ ส่งให้กับผู้จัดทำโครงการเพื่อจะได้ประเมินผลการจัดทำโครงการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

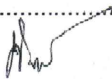


(นางสาวศุภิสรา บุญแผ้วผล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....
.....



(นางสาวพิชชวรรณ พรพินิตโกติน)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....
.....


(นายขวิญชัย สิริ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
.....

พ.อ.อ. 
(พงศกร ปัญญาอิง)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านกลาง

ความเห็นรองนายกเทศมนตรี


.....
.....


(นายรศมี สิงห์แดง)
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

ความเห็นนายกเทศมนตรี

ทราบ

.....
.....


(นายนิเวศน์ เสาร์แก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

ประมวลภาพกิจกรรม

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมเทศบาลตำบลบ้านกลาง



